
	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

TABLA DE CONTENIDO

ANTECEDENTES	2
1. OBJETIVO DE LA POLÍTICA	6
1.1. <i>Objetivos Específicos</i>	6
2. ALCANCE DE LA POLÍTICA.....	6
3. MARCO NORMATIVO Y LEGAL	7
4. DEFINICIONES Y/O SIGLAS.....	10
5. DESARROLLO DE LA POLÍTICA (DIRECTRICES GENERALES Y/O ESPECÍFICAS).....	10
5.1. <i>Derogación de la Resolución 3801 de 2021</i>	11
5.2. <i>Adopción de la Política Ambiental</i>	11
5.3. <i>Compromisos</i>	12
5.4. <i>Mesa técnica de Gestión Ambiental.</i>	12
5.5. <i>Conformación de la Mesa técnica de Gestión Ambiental.</i>	12
5.6. <i>Funciones de la Mesa técnica de Gestión Ambiental.</i>	13
5.7. <i>Secretaría Técnica</i>	13
5.8. <i>Funciones de la Secretaría Técnica</i>	14
6. PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA POLÍTICA	14
7. BIBLIOGRAFÍA.....	16
8. CONTROL DE CAMBIOS	16

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

ANTECEDENTES

Que la Constitución Política de Colombia en su Artículo 8 señala: *“Es obligación del Estado y de las personas proteger las riquezas culturales y naturales de la Nación”*.

Que el Artículo 79 de la Constitución Política establece que: *“(…) Todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano (…)”*.

Que el Artículo 80 de la Constitución Política señala: *“El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución”*.

Que la Constitución Política en el artículo 95 establece:

(…) Toda persona está obligada a cumplir la Constitución y las leyes. (…)

8. Proteger los recursos culturales y naturales del país y velar por la conservación de un ambiente sano. (…)


Que la ley 9 de 1979 *“Por la cual se dictan Medidas Sanitarias”* señala en los Artículos 1 al 79, las directrices generales para las condiciones mínimas de sanidad y gestión ambiental, que deben ser tenidas en cuenta para su control y gestión por las entidades públicas y privadas del orden nacional.

Que el artículo 1 de la Ley 99 de 1993 *“Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones”*, establece como principios generales de la Política Ambiental Colombiana entre otros, los siguientes:

“(…) 10. La acción para la protección y recuperación ambientales del país es una tarea conjunta y coordinada entre el Estado, la comunidad, las organizaciones no gubernamentales y el sector privado (…)

12. El manejo ambiental del país, conforme a la Constitución Nacional, será descentralizado, democrático, y participativo (…)”

Que el Artículo 4 de la Ley 87 de 1993 *“Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones”*, consagra que toda la entidad, bajo responsabilidad de sus directivos, debe

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

por lo menos implementar, entre otros, los siguientes aspectos que deben orientar la aplicación de Control Interno:

“(...) b) Definición de políticas como guías de acción y procedimientos para la ejecución de los procesos. (...)

e) Adopción de normas para la protección y utilización racional de los recursos. (...)

l) Simplificación y actualización de normas y procedimientos (...)”

Que la Ley 1252 de 2008, *"Por la cual se dictan normas prohibitivas en materia ambiental, referentes a los residuos y desechos peligrosos y se dictan otras disposiciones"*, establece normas prohibitivas en materia ambiental, específicamente referente a residuos y desechos peligrosos las cuales son de aplicabilidad por la entidad en el desarrollo de sus actividades.

Que la Ley 1333 de 2009 **"Por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones"**, establece el procedimiento sancionatorio ambiental, el cual es aplicable en todo el territorio nacional.

Que la Ley 1672 de 2013 *"Por la cual se establecen los lineamientos para la adopción de una política pública de gestión integral de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), y se dictan otras disposiciones"* estableció en el Capítulo II, **Artículo 6. Obligaciones**, entre otras:


(...) 4. Del usuario o consumidor

a) Los usuarios de aparatos eléctricos y electrónicos deberán entregar los residuos de estos productos, en los sitios que para tal fin dispongan los productores o terceros que actúen en su nombre;

b) Asumir su corresponsabilidad social con una gestión integral de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), a través de la devolución de estos residuos de manera voluntaria y responsable de acuerdo con las disposiciones que se establezcan para tal efecto;

c) Reconocer y respetar el derecho de todos los ciudadanos a un ambiente saludable;(...)

Que el Decreto 1076 de 2015 *"Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible"*, compila lineamientos generales en materia de gestión ambiental.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

Que el Decreto 444 de 2023, *“Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2023 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación”* establece en sus artículos 15, 16 y 21 actividades de austeridad y gestión ambiental, relacionados con el ahorro en publicidad estatal, papelería y telefonía y, en cuanto a sostenibilidad ambiental, respectivamente.

Que la Resolución 242 de 2014 *“Por la cual se adoptan los lineamientos para la formulación, concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA”*, establece directrices para la formulación de planes institucionales de gestión ambiental y manejo de residuos sólidos en las entidades públicas.

Que por medio de la Directiva Presidencial 4 de 2012, se establecieron los lineamientos de la política de cero papeles, enfocado a la identificación y aplicación de buenas prácticas para reducir su consumo en las entidades, teniendo en cuenta la implementación de mecanismos de intercambio de correspondencia entre entidades

Que la Directiva Presidencial 2 de 2015 estableció otras recomendaciones de ahorro de energía eléctrica y agua para enfrentar el fenómeno del Niño, lo que le permitió a la UAE Migración Colombia mejorar su desempeño ambiental, reduciendo los consumos de servicios públicos y otros gastos asociados al desarrollo de sus actividades.


Que la Resolución 415 de 2018, creó el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y adoptó el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión; órgano interno decisor del cual se requiere reglamentar el Sistema de Gestión Ambiental en adopción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG y, lo contemplado en su artículo 7:

“Para la formulación, implementación y seguimiento a estrategias y acciones específicas de las Políticas de Gestión y Desempeño institucional que coadyuven al desarrollo de las funciones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se conforman entre otras, las siguientes mesas técnicas (...)

Mesa técnica de Gestión Ambiental (...)

Que la Política Ambiental de la UAEMC, se adoptó mediante la Resolución 3108 de 2021” *Por la cual se actualizan los elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y se establecen otras disposiciones”*.

Que mediante la Resolución 3108 de 2021” *Por la cual se actualizan los elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y se establecen otras disposiciones”*, se derogó la Resolución 1007 de

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

2017 con el fin de realizar modificaciones a los considerandos y principalmente adicionando los artículos 2 al 5, referentes a la creación de la Mesa técnica de Gestión Ambiental, su conformación, sesiones y responsabilidades

Que de acuerdo a lo consagrado en el título 6. *SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN* del Manual del Sistema Integrado de Gestión SIG del 2018 de la UAEMC, este encuentra su conformación por los siguientes sistemas: Sistema de Gestión de Calidad (SGC), Sistema de Gestión Ambiental (SGA), Sistema de Seguridad de la Información (SGSI) y Sistema de Control Interno (SCI).


Que de acuerdo con la NTC ISO 14001:2015 “*Sistemas de Gestión Ambiental – Requisitos con orientación para su uso*”, se relacionan los estándares de calidad para certificar la adecuada gestión ambiental por medio del Sistema de Gestión Ambiental.

Que en el numeral 5.1 Liderazgo y compromiso de la NTC ISO 14001:2015 se expresa que:

(...) La alta dirección debe demostrar liderazgo y compromiso con respecto al sistema de gestión ambiental (...)

b) asegurándose de que se establezcan la política ambiental y los objetivos ambientales, y que éstos sean compatibles con la dirección estratégica y el contexto de la organización;(...)

Que, en virtud de lo anterior, es necesario actualizar y adoptar la Política Ambiental de la UAEMC, con el fin de incorporar los ajustes necesarios que den cumplimiento a los lineamientos y requisitos incorporados en la Norma Técnica Colombiana NTC-14001:2015, la cual se ajusta a los modelos de gestión de entidades públicas establecidos por el Modelo Estándar de Control Interno.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

1. OBJETIVO DE LA POLÍTICA


Establecer estrategias encaminadas a la prevención de los posibles impactos ambientales negativos generados en el desarrollo de los procesos y actividades de la Entidad, por medio de la formulación de objetivos, metas, planes y programas dispuestos en el Plan de Gestión Ambiental de la UAEMC.

1.1. *Objetivos Específicos*

- a). Formular los planes, programas y formatos relacionados y establecidos en el Plan de Gestión Ambiental de la UAEMC.
- b). Fomentar una cultura organizacional en los colaboradores de Migración Colombia frente a la prevención de impactos ambientales generados por el desarrollo de sus actividades.
- c). Fortalecer las estrategias y acciones encaminadas al uso racional de los recursos de la Entidad.
- d). Establecer mecanismos de comunicación y participación efectiva con las partes interesadas de la Entidad, que permitan el cumplimiento de las obligaciones legales y compromisos frente a la prevención y mitigación de los impactos ambientales generados por el desarrollo de sus actividades.
- e). Incentivar y promover la mejora continua de la gestión y desempeño ambiental de la entidad.


2. ALCANCE DE LA POLÍTICA

La Política Ambiental es aplicable a todos los procesos a nivel Institucional que involucren la generación de impactos ambientales, incluyendo los Puestos de Control Migratorio, los Centros Facilitadores de Servicios Migratorios y la sede administrativa, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la autoridad ambiental de cada regional; de igual forma, debe ser aplicada por los funcionarios y contratistas de la Entidad.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3


3. MARCO NORMATIVO Y LEGAL

- Constitución Política de 1991:
 - Art. 8 Establece la obligación del Estado y de las personas con la protección de las riquezas naturales y culturales de la nación.
 - Art. 49 Consagra como servicio público la atención de la salud, el saneamiento ambiental y ordena al Estado la organización, dirección y reglamentación de los mismos.
 - Art. 63 Determina que los bienes de uso público, los parques naturales, las tierras comunales de grupos étnicos y los demás bienes que determine la ley, son inalienables, imprescriptibles e inembargables.
 - Art. 79 Consagra el derecho de todas las personas residentes en el país de gozar de un ambiente sano, y será deber del estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines.
 - Art.80 Establece como deber del Estado la planificación del manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución.
 - Art. 88 Consagra acciones populares para la protección de derechos e intereses colectivos sobre el medio ambiente, entre otros, bajo la regulación de la ley.
 - Art. 95 Establece como deber de las personas, la protección de los recursos culturales y naturales del país, y de velar por la conservación de un ambiente sano.
- Ley 9 de 1979 modificada por el Decreto 126 de 2010 y modificada por la ley 1805 de 2016 señala en los Art.1 al 79 las Directrices generales de las condiciones mínimas de sanidad y gestión ambiental, que deben ser tenidas en cuenta para su control y gestión por las entidades públicas y privadas del orden nacional.
- Ley 99 de 1993, estableció los Fundamentos de la Política Ambiental en Colombia, enumerando los principios generales ambientales, que son de aplicables en la implementación del Sistema de Gestión Ambiental de La Unidad Administrativa Especial Migración Colombia.
- Ley 87 de 1993, art. 4 relacionado con los elementos para el Sistema de Control Interno, consagra que toda entidad, bajo responsabilidad de sus directivos, debe por lo menos implementar, entre otros, los siguientes aspectos que deben orientar la aplicación de Control Interno: (...) b) Definición de políticas como guías de acción y procedimientos para la ejecución de los procesos; (...) e) Adopción de normas para


	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

la protección y utilización racional de los recursos; (...) I) Simplificación y actualización de normas y procedimientos”.

- Ley 164 de 1994. Convenio Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático.
- Ley 142 de 1994. Directrices sobre la regulación de servicios públicos.
- Ley 697 de 2001. Se fomenta el uso racional de la energía, y se promueve la utilización de energías alternativas.
- Ley 1333 de 2001. Establece la competencia de entidades, procedimientos y causales por las cuales se generan sanciones ambientales.
- Ley 945 de 2005. Protocolo de Basilea “Movimiento Transfronterizo de residuos peligrosos”.
- Ley 1252 de 2008, establece normas prohibitivas en materia ambiental, referente a residuos y desechos peligrosos las cuales son de aplicabilidad por la Entidad en el desarrollo de sus actividades.
- Ley 1333 de 2009, establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones, la cual es aplicable a todo el territorio nacional.
- Ley 1466 de 2011. Comparendo ambiental por inadecuada disposición de los residuos sólidos y escombros.
- Ley 1672 de 2013 estableció los lineamientos para la política pública de gestión integral de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), la cual es de aplicabilidad en todo el territorio nacional.
- Ley 1715 de 2014. Integración de las energías renovables no convencionales al sistema energético nacional.
- Decreto 1609 de 2002. Por el cual reglamenta el manejo y transporte de los residuos peligrosos.
- Decreto 2688 de 2002. Creación del programa de uso racional de la energía.
- Decreto 838 de 2005. Disposición final de residuos sólidos, y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 4741 de 2005. Prevención y manejo de los residuos sólidos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral.
- Decreto 4742 de 2005. Reglamentación de las tasas por utilización de aguas.
- Decreto 174 de 2006. Adopción de medidas para reducir la contaminación y mejorar la calidad del aire.
- Decreto 1900 de 2006. Directrices sobre la obtención adecuada del Recurso Hídrico.
- Decreto 1575 de 2007. Por el cual se establece el Sistema para la Protección y Control de la Calidad del Agua para Consumo Humano.
- Decreto 2436 de 2008. Accesibilidad a los rellenos sanitarios.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

- Decreto 2820 de 2010. Reglamentación del Título VIII de la Ley 99 sobre licencias ambientales.
- Decreto 3930 de 2010. Reglamenta el uso del agua, residuos líquidos y se dictan otras disposiciones
- Decreto 623 de 2011. Clasificación de las áreas de contaminación.
- Decreto 4062 de 2011. Por el cual se crea la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, establece sus funciones y jurisdicción.
- Decreto 2667 de 2012. Tasa retributiva por la utilización directa o indirecta del agua como receptor de los vertimientos puntuales.
- Decreto 1076 de 2015. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- Decreto 444 de 2023, “Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2023 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación”.
- Resolución 969 de 2012 (Unidad Administrativa Especial Migración Colombia). Por el cual se adopta el código de ética, buen gobierno y estilo de dirección, se establece una política de responsabilidad frente al medio ambiente. Resolución 969 de 2012 (Unidad Administrativa Especial Migración Colombia). Por el cual se adopta el código de ética, buen gobierno y estilo de dirección, se establece una política de responsabilidad frente al medio ambiente.
- Resolución 242 del 2014 (Secretaría Distrital de Ambiente). Adopción de los lineamientos para la formulación, evaluación, control, y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA.
- Resolución 415 de 2018, por la cual se crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la UAEMC y se adopta el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Deroga los artículos 1,2,3,9,11,12 y 13 de la Resolución 715 de 2017
- Resolución 3108 de 2021, se actualizan los elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la UAEMC y se establecen otras disposiciones, se derogó la Resolución 1007 de 2017 con el fin de realizar modificaciones al apartado del Considerando y principalmente adicionando los Artículos del 2 al 5, referentes a la creación de la Mesa técnica de Gestión Ambiental, su conformación, sesiones y responsabilidades de esta.
- Directiva Presidencial 4 de 2012, en la cual se establecieron los lineamientos de la política de cero papeles, enfocado a la identificación y aplicación de buenas prácticas para reducir su consumo en las entidades, teniendo en cuenta la implementación de mecanismos de intercambio de correspondencia entre entidades
- Directiva Presidencial 2 de 2015, en la cual se establecieron otras recomendaciones de ahorro de energía eléctrica y agua para enfrentar el fenómeno del Niño, lo cual le permitió a Migración Colombia mejorar su desempeño ambiental, reduciendo los

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

consumos de servicios públicos y otros gastos asociados al desarrollo de sus actividades.


- NTC-ISO 14001:2015: Proporciona el marco de referencia y los requisitos mínimos para proteger el medio ambiente y responder a las condiciones cambiantes. Y especifica requisitos que permiten que una organización logre los resultados previstos que ha establecido para su sistema de gestión ambiental.

4. DEFINICIONES Y/O SIGLAS

- **Aspecto Ambiental:** Son los elementos, actividades, productos o servicios que interactúan con el medio ambiente en una organización o sistema.
- **Desarrollo Sostenible:** Es la utilización adecuada y óptima de los recursos naturales y no naturales para satisfacer las necesidades de los seres humanos y seres vivos no humanos, sin que se vean afectada la satisfacción de las necesidades de las próximas generaciones.
- **Desempeño Ambiental:** Es la medición realizada en una organización o sistema, referente a los consumos de recursos naturales y generación de residuos que afectan al medio ambiente.
- **Impacto Ambiental:** Son las modificaciones positivas o negativas que generan los elementos, actividades, productos o servicios que interactúan con el medio ambiente en una organización o sistema.
- **RAEE:** Los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos, son todos aquellos que su funcionamiento depende de la corriente eléctrica o campos electromagnéticos.
- **RESPEL:** los residuos peligrosos, son todos aquellos que al terminar su vida útil no pueden ser dispuestos en los botaderos o rellenos sanitarios debido a los componentes tóxicos, radioactivos, inflamables, infecciosos y todo elemento o empaque que estuvo en contacto
- **SGA:** Abreviación utilizada para el Sistema de Gestión Ambiental.
- **UAEMC:** Abreviación de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia.

5. DESARROLLO DE LA POLÍTICA (DIRECTRICES GENERALES Y/O ESPECÍFICAS)

Con la actualización de la resolución 3801 de 2021, se pretende ajustar la normatividad ambiental aplicable y vigente, especialmente en los términos de referencia, los cuales se basaban inicialmente en el Decreto 1299 de 2008 “Por el cual se reglamenta el Departamento de Gestión Ambiental en las empresas a nivel industrial y se dictan otras

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

disposiciones”; de este modo, se pretende enfocar el desarrollo de la política de acuerdo con la realidad de la UAEMC, como entidad pública de orden nacional atendiendo las necesidades y exigencias actuales, en cumplimiento de lo expuesto en la NTC ISO 14001:2015 en la cual se determinan: requisitos normativos, recomendaciones y acciones de mejora continua.

De igual forma, se procura generalizar la política ambiental, excluyendo las fases de implementación, ya que sus mecanismos de operación se relacionaran en el establecimiento de objetivos dentro del Plan de Gestión Ambiental de la vigencia y en los programas a ejecutar, los cuales serán: Programa para el Uso Eficiente del Agua, Programa para el Uso Eficiente de la Energía y, el Programa para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos, teniendo en cuenta que en el año 2021 se formularon estos programas y dos adicionales pero, a la fecha ninguno se ha formulado y/o implementado en la entidad.

Así mismo, teniendo en cuenta que dentro del Manual del Sistema Integrado de Gestión-SIG de la UAEMC 2018, se relaciona su integración entre otros por el Sistema de Gestión Ambiental; en consecuencia, se realiza la presente actualización como insumo que alimentara al Manual SIG en su nueva versión teniendo en cuenta la aplicabilidad en la presente y las futuras vigencias.


5.1. Derogación de la Resolución 3801 de 2021

Se pretende derogar la Resolución 3801 de 2021, con el fin de articular las directrices establecidas en la NTC 14001:2015, con el diagnóstico inicial de la gestión ambiental y los lineamientos del Modelo de Planeación MIPG de la Entidad.

5.2. Adopción de la Política Ambiental

Se adopta la política ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia-UAEMC así:

Migración Colombia como autoridad de vigilancia, control migratorio y extranjería del Estado Colombiano, se compromete a prevenir la contaminación y mitigar y/o compensar los impactos ambientales generados en el desarrollo de sus actividades en cada uno de los Puestos de Control Migratorio, Centros Facilitadores de Servicios Migratorios y oficinas administrativas; por medio del compromiso de los colaboradores y de la mejora continua de su desempeño ambiental, enmarcado en el cumplimiento de objetivos ambientales y de la normatividad vigente y aplicable.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

5.3. *Compromisos*

En el marco de su política ambiental, la UAEMC se compromete a:

- Identificar y evaluar periódicamente los aspectos e impactos ambientales, de acuerdo al desarrollo de las actividades de la Entidad.
- Propender por el cumplimiento de la legislación ambiental aplicable en la Entidad.
- Fortalecer las acciones y estrategias de buenas prácticas ambientales enfocadas al uso racional de recursos, conservación del medio ambiente y mitigación de los impactos ambientales asociados a la Entidad.
- Fomentar una cultura organizacional en los colaboradores de la UAEMC, frente a la prevención de impactos y una mayor conciencia del cuidado del medio ambiente, promoviendo hábitos sostenibles y un entorno de responsabilidad social y participación en materia ambiental.
- Establecer mecanismos de comunicación y participación efectiva con las partes interesadas de la Entidad, que permitan el cumplimiento de las obligaciones legales y compromisos institucionales frente a la prevención y mitigación de los impactos ambientales generados por el desarrollo de las actividades misionales y administrativas.
- Impulsar la mejora continua del desempeño ambiental, por medio de la definición y cumplimiento de objetivos ambientales formulados en el Plan de Gestión Ambiental (PGA) de la Entidad.


5.4. *Mesa técnica de Gestión Ambiental.*

La mesa técnica de Gestión Ambiental, es la instancia encargada de la formulación, implementación y seguimiento a estrategias y acciones específicas de las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional enfocadas en la Gestión Ambiental, en coadyuva de las funciones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, determinadas en la Resolución 415 de 2018 “Por la cual se crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y se adopta el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión”

5.5. *Conformación de la Mesa técnica de Gestión Ambiental.*

Esta instancia estará conformada por los siguientes funcionarios:

- El Secretario (a) General
- El Subdirector (a) Administrativo y Financiero
- El Coordinador del Grupo Administrativo
- El Coordinador del Grupo de Inventarios y Almacén
- El Coordinador del Grupo de Soporte a la Gestión Regional

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

La Mesa técnica de Gestión Ambiental será liderada por el Secretario General, quien la presidirá.

De acuerdo con la finalidad de cada sesión el Secretario General, convocará a otros funcionarios y/o contratistas que considere pertinentes como invitados a la sesión.

La Mesa técnica de Gestión Ambiental sesionará de acuerdo a su necesidad y mínimo una vez al año.

Podrá sesionar con la asistencia de mínimo tres (3) de sus integrantes.

5.6. Funciones de la Mesa técnica de Gestión Ambiental.

Son funciones de la Mesa técnica de Gestión Ambiental, las siguientes:


1. Velar por el cumplimiento de la normativa ambiental vigente y aplicable a la entidad.
2. Gestionar la incorporación y asignación de las partidas presupuestales necesarias para el desarrollo del Plan de Acción propuesto.
3. Aprobar el Plan de Acción anual para la Gestión Ambiental y las modificaciones al mismo.
4. Realizar el seguimiento y la evaluación a las actividades y acciones propuestas y desarrolladas en el marco del cumplimiento del Plan de Acción anual.
5. Promover acciones de mejora en pro de la gestión y desempeño de la gestión ambiental de la Entidad.
6. Mantener actualizada la información ambiental de la Entidad y generar informes periódicos.

Dado lo anterior, se relacionan las obligaciones de la Subdirección Administrativa y Financiera como área líder de la Gestión Ambiental y del Profesional relacionado:

5.7. Secretaría Técnica

La secretaria técnica de la Mesa Técnica de Gestión Ambiental de la UAEMC será ejercida por el/la Subdirector/a Administrativo/a y Financiero/a.

Cuando el/la subdirector/a Administrativo/a y Financiero/a no pueda asistir a una sesión, deberá informarlo al líder de la mesa, un día hábil antes de la respectiva sesión. De este modo, quien asumirá la Secretaría Técnica será el Coordinador/a del Grupo Administrativo.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

5.8. Funciones de la Secretaría Técnica


Son funciones de la Secretaría Técnica de la Mesa Técnica Ambiental, las siguientes:

1. Citar a las sesiones del comité, mediante correo electrónico a los integrantes de la Mesa Técnica y a los invitados requeridos.
2. Preparar el orden del día
3. Elaborar el acta de cada reunión.
4. Proponer a la mesa técnica las acciones al interior de la Entidad en pro del cumplimiento normativo ambiental.
5. Verificar el cumplimiento de decisiones y/o compromisos adoptados en la mesa técnica.
6. Las demás que le sean asignadas por la mesa técnica.

6. PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA POLÍTICA


La política ambiental de Migración Colombia se desarrollará a través de las herramientas de planificación institucionales como:

- **PEI:** Plan Estratégico Institucional.
- **PAI:** Plan de Acción Institucional. En el cual se constituyen anualmente las herramientas de orientación de la gestión para el cumplimiento de los objetivos de cada uno de los procesos de la Entidad, en donde la gestión ambiental se encuentra inmersa en los Procesos de Apoyo en la dependencia de Gestión Administrativa.
- **PFC:** Plan de Formación y Capacitación. El cual tiene como objetivo a grandes rasgos, el afianzar y fortalecer los conocimientos, habilidades y destrezas de los funcionarios en diferentes ámbitos y de acuerdo tanto a la misionalidad como al funcionamiento de la Entidad.
- **POA:** Plan Operativo de Acción de Gestión Ambiental. El cual es planificado de manera anual para las actividades que integraran el desarrollo de la gestión ambiental de la vigencia en el marco de las actividades establecidas en el Plan Operativo de Acción del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Administrativa.
- **PGA:** Plan de Gestión Ambiental. El cual tiene como referente el diagnóstico inicial de la situación actual de la entidad y se define el Plan de Acción anual de la gestión ambiental.
- **PIGA:** Plan Institucional de Gestión Ambiental. En el cual se presenta la caracterización de la institución y/o sede, inclusión de riesgos externos e internos y la formulación de objetivos y metas de acuerdo con los Programas Ambientales.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

Por lo anterior, se determinan como estrategias para la prevención, mitigación y control de los aspectos e impactos ambientales generados en las actividades de los procesos institucionales de Migración Colombia, los siguientes programas:

- **Programa de Uso Eficiente del Agua:** Este programa deberá contener las actividades a implementar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia que garanticen el uso eficiente del recurso hídrico, procurando un consumo racional y controlar las pérdidas o desperdicios que puedan existir dentro de la infraestructura hidráulica de las sedes de la entidad.
- **Programa de Uso Eficiente de la Energía:** Este programa deberá contener las actividades a implementar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia que garanticen el consumo medido de la energía eléctrica, y combustibles fósiles. Adicionalmente busque la transición a tecnologías de generación que sean sustentables con el medio ambiente.
- **Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos:** Este programa deberá contener las actividades a desarrollar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia, relacionadas con el manejo, clasificación, gestión y disposición adecuada de los distintos tipos de residuos generados por las actividades de la entidad.
 - PGIRP. Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos, el cual responde a lo requerido en el Decreto 1076 de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del sector Ambiente y Desarrollo Sostenible y compila lineamientos generales en materia de gestión ambiental.


	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

7. BIBLIOGRAFÍA


- ICONTEC. (2015). NORMA ISO 14001:2015.
- Unidad Administrativa Especial Migración Colombia. (2018). Resolución 415 de 2018, “Por la cual se crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y se adopta el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
- Unidad Administrativa Especial Migración Colombia. (2021). Resolución 3108 de 2021, “Por la cual se actualizan los elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y se establecen otras disposiciones”.

8. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha y número de acta y/o acto administrativo aprobación	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
1	Resolución No. 1007 de 2017	Rolando Gamica Arias- Coordinador de Desarrollo Organizacional.	Jairo Alexander Casallas Machete- secretario general Juan Camilo González Garzón- jefe Oficina Asesora de Planeación Guadalupe Arbeláez Izquierdo- jefe Oficina Asesora Jurídica Juan Manuel Caicedo Cardona- jefe de Comunicaciones	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

			Marlen Rubiano Avelino- subdirectora Administrativa y Financiera	
	Descripción del cambio:			
	Creación del documento			
2	Resolución No. 3801 de 2021	María Alejandra Bohórquez- Profesional de Migración.	<p>Marlen Rubiano Abelino subdirectora Administrativa y Financiera.</p> <p>Ronald Duarte Rodríguez Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)</p>	<p>Winston Andrés Martínez- secretario general</p> <p>Claudia Patricia Cifuentes Robles jefe Oficina Control Interno (E)</p> <p>Guadalupe Arbeláez Izquierdo -Jefe Oficina Asesora Jurídica</p> <p>Jaime Elkin Muñoz Riaño subdirector Talento Humano.</p>
	Descripción del cambio:			
	Se realizan modificaciones generales al apartado del Considerando y principalmente se adicionan los Artículos del 2 al 5, referentes a la creación de la Mesa técnica de Gestión Ambiental, su conformación, sesiones y responsabilidades de esta.			
	Resolución No. 2519 14/08/2023	Karen Eliana Cañón Duarte	Andrea Pérez Arismendi subdirectora	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	AGAPI.01
	POLÍTICA	Ambiental	VERSIÓN	3

3		Contratista Subdirección Administrativa y Financiera	Administrativa y Financiera María Alejandra García Montero Contratista Grupo de Planificación y Desarrollo Organizacional	
	Descripción del cambio:			
	<p>Se realizan los siguientes cambios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización de la normativa referenciada en el apartado del considerando. 2. Derogación de la Resolución 3801 de 2021. 3. Cambios generales de la Política Ambiental. 4. Inclusión de los compromisos de la Política, de acuerdo con la NTC ISO 14001 5. Se modifican los integrantes de la mesa técnica de gestión ambiental 6. Se realizan modificaciones generales a las funciones de la mesa técnica de gestión ambiental. 7. Se suprimen las responsabilidades específicas de cada uno de sus integrantes. 8. Se modifican a modo general y de redacción: objetivos, alcance, marco normativo, siglas y definiciones y, planes, programas, proyectos asociados a la operatividad de la política. 9. Se suprime la mención de un Sistema de Gestión Ambiental y de sus fases de implementación. 			